



## **SEZIONE DI CLUSONE “RINO OLMO”**

### **BANDO DI GARA PER LA GESTIONE DEL “RIFUGIO “Rino Olmo”**

#### ***BANDO DI GARA PER LA GESTIONE DEL “RIFUGIO RINO OLMO” SITO NEL COMUNE DI CASTIONE DELLA PRESOLANA***

##### ***1) - ENTE CONCEDENTE***

“Sezione di Clusone del Club Alpino Italiano – CAI – Rino Olmo “ con sede in ” Via B. De Bernardi, 11 24023 – Clusone - (BG); P.IVA: 02826890168 – Cod. Fisc.: 90003140168 – e-mail: cai.clusone@gmail.com

##### ***2) OGGETTO DELLA CONCESSIONE***

Concessione in affitto mediante bando privato, della gestione del rifugio Rino Olmo posto ai piedi del versante Sud-Ovest della Presolana di Castione, in una conca nei pressi del passo Olone.

La concessione si intende mediante contratto di affitto d'azienda, previo l'essersi aggiudicati il presente bando.

##### ***3) CATEGORIA E DESCRIZIONE STRUTTURA***

Rifugio Alpinistico, posto in Comune di Castione della Presolana, località Passo Olone ; 1.819 m di altitudine , comprensivo di fabbricato, attrezzature d'esercizio, mobili ed arredi. Composto da:

- N°2 piani fuori terra
- N°1 locale invernale
- N°18 posti letto per ospiti
- Impianto elettrico ad alimentazione fotovoltaica e generatore
- Impianto a gas mediante bombole
- Impianto idrico con approvvigionamento tramite cisterna di recupero acqua piovana.

La visita dei locali e delle attrezzature del Rifugio Rino Olmo, per gli interessati al bando, è prevista per il giorno sabato 17 novembre 2018 alle ore 14.00 previo aver comunicato il nominativo al numero 320.3424530 (sig. Ranza Claudio) entro il 15/11/2018.

La visita è obbligatoria al fine di appurare lo stato di consistenza e di buona conservazione dell'immobile, impianti, arredi e attrezzature che saranno date in affitto.

#### **4) DURATA CONTRATTUALE**

La durata è fissata in 3 (tre) anni dal momento della stipula, il contratto verrà automaticamente rinnovato per ulteriori 3 (tre) anni, salvo disdetta espressa che ciascuna parte potrà far valere con preavviso di almeno sei mesi comunicato a mezzo lettera raccomandata o pec

Entrambe le parti potranno esercitare il diritto di recesso con preavviso di 12 (dodici) mesi comunicato a mezzo lettera raccomandata o pec.

#### **5) IMPORTO DEL CANONE**

L'importo del canone di affitto previsto è pari ad € 4500,00 + IVA per ciascun anno di contratto e dovrà essere versato in due rate semestrali anticipate, la prima delle quali deve essere versata al momento della stipula e le successive di semestre in semestre.

La data di ciascun semestre sarà calcolata a partire dalla data della stipula.

#### **6) CONDIZIONI PREVISTE PER LA GESTIONE**

La gestione del rifugio si baserà sulle seguenti condizioni:

##### ***Obblighi del gestore:***

- a) Utilizzo della struttura, e delle sue pertinenze, per le finalità cui la stessa è destinata con divieto assoluto di concedere la stessa in subaffitto a qualsiasi altro soggetto.
- b) Versamento al CAI Clusone del canone di affitto previsto
- c) Premesso che il CAI Clusone ha già stipulato idonea polizza di assicurazione per il fabbricato oggetto del presente bando, il gestore si obbliga a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di RCT/O per ogni rischio derivante dalla conduzione e gestione dell'immobile indicato e del relativo contenuto, nonché nei confronti dei propri dipendenti, collaboratori e/o assimilati.
- d) Garantire la custodia, la cura e la conservazione del rifugio in condizioni di decoro ed efficienza, attuando a proprie spese la pulizia e la manutenzione ordinaria dell'intera struttura, delle attrezzature, dei mobili e degli arredi di dotazione nonché il mantenimento dell'area esterna di pertinenza rispettando la raccolta differenziata e lo smaltimento rifiuti con relativo trasporto a valle. Il gestore dovrà altresì collaborare con la sezione del Cai Clusone per la manutenzione dei percorsi dei sentieri di accesso al rifugio. Di base si fa riferimento alle normative vigenti e in particolare per quanto applicabili all'art. 1576 del c.c. e alla L. 392/78; di base spettano al conduttore le spese di: manutenzione ordinaria verifiche e ispezioni periodiche degli impianti (elettrici, idraulici, di riscaldamento ecc.. esistenti, compreso sostituzione filtri e in generale parti di uso comune, carburante ecc), manutenzione ordinaria impianti antincendio e ricarica estintori comprese verifiche periodiche di cui il locatore deve tenere appositi registri, manutenzione ordinaria grondaie, sifoni e colonne di scarico, manutenzione ordinaria dei tetti e dei lastrici solari, manutenzione ordinaria della rete di fognatura, compresa la disotturazione dei condotti e pozzetti, manutenzione ordinaria di pareti, corrimano, ringhiere di scale e locali comuni, manutenzione delle aree verdi, compresa la riparazione degli attrezzi utilizzati, manutenzione ordinaria di attrezzature quali cartelli segnalatori di accesso al rifugio, bidoni, tappeti, guide e altro materiale di arredo, manutenzione ordinaria di pavimenti e rivestimenti interni, manutenzione ordinaria di infissi e serrande, degli impianti di riscaldamento e sanitario, rifacimento di

chiavi e serrature, tinteggiatura di pareti interne (almeno una volta nel periodo di affitto), sostituzione di vetri, manutenzione ordinaria di apparecchi e condutture di elettricità, verniciatura di opere in legno e metallo (almeno una volta nel periodo di affitto), pulizia locali e disinfestazione, in generale tutte le attività necessarie al funzionamento della struttura. L'elencazione è indicativa e non esaustiva.

- e) Segnalare tempestivamente al CAI Clusone la presenza di danni alla struttura e la necessità di interventi di manutenzione straordinaria.
- f) Non procedere ad opere di trasformazione, modifica e/o miglioria di locali, impianti, attrezzature, arredi, ecc. senza la preventiva autorizzazione scritta del CAI Clusone, che si riserva di accertarne la necessità e l'opportunità.
- g) Garantire una facile reperibilità, dotandosi, a proprie spese, di adeguati strumenti di comunicazione presso il rifugio (telefono, cellulare, posta elettronica pagina facebook o sito web).
- h) Garantire un'apertura stagionale della struttura più ampia e continuativa possibile come da prospetto indicato al punto 7 del presente bando e comunque, possibilmente ininterrotta durante i mesi estivi e durante i restanti week end dell'anno (tranne mesi bassissima affluenza turistica)
- i) Segnalare l'apertura del rifugio, mediante apposizione della bandiera italiana ed europea presso il rifugio e con opportuni cartelli all'inizio dei sentieri di accesso.
- j) In caso di abbondanti nevicate è fatto obbligo del gestore di verificare con ogni mezzo a sua disposizione, la sussistenza di condizioni di pericolo in relazione all'uso della struttura, e qualora si verificasse il caso, di posizionare in prossimità dell'inizio dei percorsi escursionistici, che costituiscono le principali vie di accesso al rifugio, apposita segnaletica di avvertimento.
- k) Custodire presso il rifugio il materiale sanitario di primo soccorso.
- l) Mantenere in buone condizioni igieniche coperte, materassi, biancheria e sacchi lenzuolo.
- m) Comunicare preventivamente, per scritto e con idoneo tempo di preavviso, al CAI Clusone tutte le iniziative (manifestazioni, raduni, convegni, ecc.) per ottenerne l'approvazione del Consiglio CAI Clusone verificata la conformità della manifestazione ai valori dell'Associazione.
- n) Consentire le verifiche sulla gestione del rifugio e presentare annualmente i dati di afflusso al rifugio e dei pernottamenti, sia al CAI Clusone che, mensilmente, alla Provincia di Bergamo ufficio Statistica Turismo.
- o) Provvedere alla SCIA per l'inizio dell'attività e per la sicurezza antincendio come titolare dell'attività e mantenere in efficienza i presidi antincendio previsti.
- p) Sono a totale carico dell'aggiudicatario del bando le spese notarili inerenti al contratto di affitto di azienda e qualsiasi altra spesa ad esso connesso.

#### **Restano a carico della Sezione :**

- q) I lavori di adeguamento tecnico e normativo del rifugio.
- r) La manutenzione straordinaria della struttura e degli impianti.

#### **7) APERTURA STAGIONALE (MINIMA)**

E' prevista l'apertura stagionale del rifugio, con il seguente calendario

***Festivi e prefestivi:***

Dal 1° sabato di Maggio al 2° sabato di Giugno e dal 3° sabato di Settembre al 1° sabato di Novembre (salvo condizioni meteorologiche avverse). In tali periodi il gestore deve assicurare l'apertura presidiata del rifugio durante tutta la settimana e tutti i giorni festivi infrasettimanali.

In caso di mancata apertura per i motivi summenzionati di particolare gravità, il conduttore dovrà prontamente segnalare al CAI Clusone e al pubblico la non apertura.

***Continuativamente:***

Dal terzo sabato di Giugno alla seconda domenica di Settembre. E' facoltà del gestore tenere aperto per un maggior numero di giorni ed anche in modo continuo.

## **8) PREZZI E TARIFFE**

L' affittuario deve tassativamente esporre in posizione di immediata e comoda visione e consultazione:

- Regolamento Generale Rifugi.
- Tariffario dell'anno in corso.
- Listino prezzi
- Libro dei visitatori.

## **9) SOGGETTI AMMESSI E CRITERI DI SELEZIONE**

Possono partecipare al bando i soci CAI: persone fisiche, imprenditori individuali, legali rappresentanti di società di persone purché gestiscano direttamente la struttura col proprio lavoro.

Gli interessati, unitamente all'offerta, dovranno allegare:

1. Domanda di ammissione alla selezione per l'affidamento della gestione della struttura denominata "Rifugio Olmo", con l' indicazione del nominativo del referente ed un recapito telefonico per eventuali contatti oltre all'indirizzo di posta elettronica cui poter comunicare
2. Dichiarazione sotto forma di atto notorio, nei modi previsti dalla legge D.P.R.28.12.2000, n.445 da cui risulti:
  - Di accettare integralmente le indicazioni contenute nel presente bando;
  - Di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti per la somministrazione di alimenti e bevande (i requisiti possono essere posseduti anche da eventuali dipendenti, familiari, soci o collaboratori a patto che prestino la loro opera in forma continuativa nella gestione del Rifugio Rino Olmo e siano stabilmente in forza presso di essa);
  - Di essere iscritti alla Camera di Commercio Artigianato ed Agricoltura per la corrispondente attività, ovvero dichiarare l'impegno all' iscrizione entro 15 giorni dalla eventuale comunicazione di aggiudicazione;
  - L'impegno a regolarizzare e mantenere in regola nel periodo di gestione la posizione fiscale e contributiva propria e di eventuali dipendenti/ collaboratori/ familiari.
  - Di aver preso visione dell'immobile, di essere edotti circa lo stato di consistenza ed in particolare di buona conservazione dei locali e degli arredi.

In sede di valutazione delle offerte la commissione di valutazione potrà richiedere integrazioni alla documentazione fornita, a completamento o a chiarimento della medesima. Verificandosi l'ipotesi le integrazioni dovranno essere prodotte entro il termine

di due giorni (salve diverse indicazioni), decorso il quale l'offerta potrà eventualmente essere esclusa.

A ciascuna domanda presentata sarà applicato un punteggio massimo di **40 punti** derivante dalla somma dei punti descritti nella tabella seguente. Il punteggio si basa sui seguenti criteri prestabiliti :

- Qualifica di socio CAI e anzianità di iscrizione
- Titoli in ambito alpinistico (riconosciuti dal CAI)
- Esperienza nella gestione di rifugi
- Comune di residenza
- Progetto di gestione

I punteggi assegnati sono prestabiliti per ogni categoria salvo per il **Requisito “progetto di gestione”** per il quale il Consiglio, dopo averne preso visione, assegnerà un punteggio da 0 a 20 punti. La redazione del progetto deve essere fatta descrivendo dettagliatamente tutte le attività che si intenderebbero svolgere nel caso di aggiudicazione dell'appalto, e deve contenere:

1. Periodi di apertura proposti dal gestore oltre a quelli obbligatori
2. Programma di promozione dei servizi offerti (ristorazione e alloggio)
3. Programma di attività che si intende sviluppare ( a titolo puramente esemplificativo: iniziative di valorizzazione del territorio, dei prodotti tipici, intrattenimenti musicali, iniziative educative, attività ricreative e sportive consone al contesto ecc.).
4. Eventuali servizi aggiuntivi per l'escursionismo/alpinismo

Il Progetto verrà valutato dal Consiglio del Cai Clusone, che assegnerà un punteggio unitario su tutti gli aspetti del progetto.

Per quanto riguarda il **Requisito “comune di residenza”** il punteggio più alto (5 punti) è assegnato ai residenti del comune di Clusone e di Castione della Presolana.

Il secondo punteggio (3 punti) è assegnato ai residenti della **Zona A** comprendente i seguenti comuni: Colere, Rovetta, Fino del Monte, Onore, Cerete, Songavazzo , Oltressenda alta, Piario e Villa d'Ogna.

Il terzo punteggio (2 punti) è assegnato ai residenti della **Zona B** comprendente i seguenti comuni: Ardesio, Ponte Nossa, Gorno, Oneta, Premolo, Parre, Valgoglio, Gromo, Gandellino, Valbondione, Vilminore di Scalve, Azzone e Schilpario.

Un solo punto è assegnato a coloro che sono residenti al di fuori dei comuni sopra indicati, ( qualsiasi altro comune di residenza, **Zona C**).



## TABELLA ULTERIORI REQUISITI E RELATIVI PUNTEGGI

A) SOCIO CAI	Punteggio	Punteggio massimo
Da 10 o più anni	3	<b>3</b>
Da meno di 10 anni	1	
B) TITOLI IN AMBITO ALPINISTICO (NON CUMULATIVO)	Punteggio	Punteggio massimo
Soccorritore iscritto al Soccorso Alpino	5	<b>5</b>
istruttore (riconosciuto CAI)	4	
esperto Nazionale (riconosciuto CAI)	3	
tecnico (riconosciuto CAI)	3	
accompagnatore (riconosciuto CAI)	3	
Operatore tutela ambiente montano (CAI)	2	
Nessun titolo	1	
C) ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI RIFUGI	Punteggio	Punteggio massimo
gestito rifugi per più di 4 anni (anche non continuativi)	7	<b>7</b>
Gestito rifugi per meno di 4 anni (anche non continuativi)	5	
mai gestito rifugi	1	
D) COMUNE DI RESIDENZA	Punteggio	Punteggio massimo
Clusone e Castione della Presolana	5	<b>5</b>
Comuni limitrofi (zona A)	3	
Comuni Alta valle Seriana (zona B)	2	
Altri Comuni (zona C)	1	
E) PROGETTO	Punteggio	Punteggio massimo
Valutazione del progetto presentato	valutazione da parte del consiglio del Cai Clusone	<b>20</b>

Per ogni punto indicato nella tabella (a-b-c-d-e) l'interessato dovrà fornire prova tangibile mediante documenti che attestino qualifiche, titoli, stati ecc.. In caso di contrattempi nel reperire la documentazione si potrà presentare una autocertificazione (il fac simile lo trovate in calce alla mail) ai sensi degli articoli 46 e 76 del DPR del 28/12/2000 n. 445, con la quale si attesta di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al bando.

La documentazione sopra citata dovrà comunque essere consegnata al C.A.I. Clusone **entro e non oltre 15 giorni** dall'eventuale aggiudicazione del bando, pena la nullità dell'aggiudicazione stessa che passerà al secondo punteggio in lista.

## 10) PRESENTAZIONE DEL BANDO

Il bando dovrà essere presentato in busta chiusa e sigillata entro e non oltre le h. 22.30 del **20 DICEMBRE 2018** presso la Sede del CAI Clusone in Via B. De Bernardi, 11 a Clusone.

La presentazione potrà avvenire tutti i venerdì dalle 21 alle 22.30 presso la sede del Cai Clusone.

L'intestazione della busta dovrà indicare:

- Nome e Cognome o ragione sociale del soggetto che presenta il bando e rispettivo indirizzo
- All'esterno la seguente dicitura: Spett.le Sez. CAI Clusone - "Rino Olmo" Oggetto: "OFFERTA PER IL RIFUGIO RINO OLMO".

Dovrà inoltre contenere i seguenti documenti:

- 1- copia del presente bando sottoscritto dall'interessato per accettazione
- 2- Copia di un documento di identità valido (legale rappresentante per società)
- 3- Documentazione attestante i requisiti della tabella punteggi o in alternativa autocertificazione provvisoria (**allegato C**)
- 4- Stesura del progetto
- 5- Visura camerale aggiornata (solo se impresa)
- 6- Copia del D.U.R.C. in corso di validità (solo se impresa).
- 7- Autodichiarazione allegata: per impresa (**allegato A**) o privato (**allegato B**) datata e firmata, come da modelli allegati;
- 8- Documentazione attestante i requisiti morali e professionali (REC e HACCP) del titolare, nel caso fossero intestati ad altro soggetto una dichiarazione che certifichi che tale soggetto sarà sempre presente durante il periodo di apertura;
- 9- Dichiarazione prevista al precedente punto 9, comma 2, del bando (**allegato D**)
- 10- Domanda di partecipazione e assegnazione rif. punto 9, comma 1, del bando. (**allegato E**)

L'aggiudicazione del bando verrà comunicata mediante telefonata ed e-mail entro 10 giorni dall'apertura delle buste.

La graduatoria con i risultati verrà apposta nella bacheca della sede del CAI Clusone.

NB allegare copia del documento di identità personale di chi firma, in corso di validità

N.B.: la domanda dovrà essere contenuta in plico chiuso e sigillato con l'indicazione:

\_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ firma per accettazione

**ALLEGATO A**

**RISERVATO ALLE IMPRESE O SOCIETA' DI PERSONE**

Il sottoscritto Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_. C.F. \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n° civ. \_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ Indirizzo mail: \_\_\_\_\_

In qualità di titolare /legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_; via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.iva \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
Pec. \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ a nome

dell'impresa che rappresenta ed ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445  
consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci di formazione o uso di  
atti falsi, sotto la propria responsabilità dichiara:

**a** - che l'impresa non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del  
D.Lgs. 17.03.1995, n.157, come sostituito dall'art. 10 del D.Lgs. n. 65/2000;

**b** - che non sussistono le cause ostative di cui alla legge n. 575 del 31.05.1965 e s.m.i.  
(disposizioni antimafia);

**c** - di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali  
e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni  
contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere lo stesso eseguibile, il Bando  
di gara recante le disposizioni per la gestione di cui trattasi adeguato e tale da consentire  
l'offerta presentata;

**d** - di aver preso piena e integrale conoscenza del Bando di gara e di accettarne in modo  
pieno ed incondizionato tutte le condizioni senza riserva alcuna;

**e** - di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di  
rispettare le norme di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di  
sicurezza e igiene del lavoro;

**f** - che la ditta risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio,  
industria, artigianato e agricoltura (ovvero presso i registri professionali dello Stato di  
provenienza)

di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, per  
l'attività di \_\_\_\_\_,

**g** - che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Impresa sono i  
Signori (precisare titolo/qualifica, dati anagrafici e residenza):

---

---

---

---

---

(Avvertenza: Se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere i nominativi e i dati del titolare e di eventuali altre persone munite di poteri di rappresentanza; se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere i nominativi e i dati di tutti i soci; se si tratta di Società in accomandita semplice deve contenere i nominativi e i dati di tutti i soci accomandatari.)

**h** - l'assenza di procedimento in corso (per ciascuno dei soggetti indicati alla "Avvertenza" di cui al punto f) per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27dicembre 1956, n. 1423;

**i** - l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale (per ciascuno dei soggetti indicati alla "Avvertenza" di cui al punto f)

N.B. - Se gli elementi di cui ai punti g),h), non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.

**l** - che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello stato in cui è stabilita, che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale (solo per società di persone)

**m** - che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella del paese in cui è stabilita;

**n** - che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita, e che ha aperto le posizioni previdenziali e assicurative di

seguito specificate:

n INPS: sede di .....

matricola n.....,

n INAIL: sede di .....

matricola n.....,

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

**o** - di accettare espressamente tutte le clausole di cui al Bando di gara p - di aver preso visione dell'immobile, di essere edotti circa lo stato di consistenza ed in particolare di buona conservazione dei locali e degli arredi

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma per esteso : .....

NB allegare copia del documento di identità personale di chi firma, in corso di validità

## ALLEGATO B

### DICHIARAZIONE PRIVATI (NON IMPRESE)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

a nome proprio ed ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, in qualità di SOGGETTO PRIVATO DICHIARA

a - di essere maggiorenne, di sana e robusta costituzione fisica, aver assolto gli obblighi scolastici

b - di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere lo stesso eseguibile, il Bando di gara recante le disposizioni per la gestione di cui trattasi adeguato e tale da consentire l'offerta presentata;

c - di aver preso piena e integrale conoscenza del Bando di gara e di accettarne in modo pieno ed incondizionato tutte le condizioni senza riserva alcuna;

d - l'assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

e - l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale

f - di accettare espressamente tutte le clausole di cui al Bando di gara

g - di aver preso visione dell'immobile, di essere edotti circa lo stato di consistenza ed in particolare di buona conservazione dei locali e degli arredi

h - di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma per esteso : .....



## ALLEGATO D

### DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL RIFUGIO RINO OLMO

Il sottoscritto Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_. C.F. \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n° civ. \_\_\_\_\_

(solo per imprese e società)

In qualità di titolare /legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_; via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.iva \_\_\_\_\_

Chiede

di essere ammesso alla selezione per l’affidamento della gestione del Rifugio “Rino Olmo”  
mediante bando privato indicando i seguenti dati del referente della pratica

che verrà contattato in caso di aggiudicazione o nel caso di integrazione documentale.

REFERENTE DELLA PRATICA E’ IL SIG./ LA SIG.RA

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Numero tel fisso: \_\_\_\_\_

Numero cellulare: \_\_\_\_\_

E.mail: \_\_\_\_\_

Pec (se presente): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ IL \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

## ALLEGATO E

### • DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/00:

- Di aver preso piena e integrale conoscenza del Bando di gara e di accettarne in modo pieno ed incondizionato tutte le condizioni senza riserva alcuna;
- Di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti per la somministrazione di alimenti e bevande (i requisiti possono essere posseduti anche da eventuali dipendenti, familiari, soci o collaboratori a patto che prestino la loro opera in forma continuativa nella gestione del Rifugio Rino Olmo e siano stabilmente in forza presso di essa);
- Di essere iscritti alla Camera di Commercio Artigianato ed Agricoltura per la corrispondente attività, ovvero dichiarare l'impegno alla iscrizione entro 15 giorni dalla eventuale comunicazione di aggiudicazione;
- L'impegno a regolarizzare e mantenere in regola nel periodo di gestione la posizione fiscale e contributiva propria e di eventuali dipendenti/ collaboratori/ familiari.
- Di aver preso visione dell'immobile, di essere edotti circa lo stato di consistenza ed in particolare di buona conservazione dei locali e degli arredi.

\_\_\_\_\_ IL \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

LUOGO

\_\_\_\_\_  
Il dichiarante